

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11 г.Беслана»

П Р И К А З

«6» 10 2020 г.

№ 25

Об организации питания в ДОУ

С целью организации сбалансированного питания в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологий приготовления блюд в соответствии с меню, выполнения норм и калорийности, а так же осуществления контроля. На основании санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. №26 и в целях обеспечения сбалансированного питания, создания условий для организации питания, рационального использования продуктов и для ведения контроля за технологией приготовления блюд. На основании рекомендательного письма УОФС АМС Правобережного района от 21.03.2019 г. № 411 .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в детском саду в соответствии с примерным 10-дневным меню. Изменения в примерное десятидневное меню вносить заведующему ДОУ и утверждать приказом.
2. Утвердить десятидневное меню для образовательных учреждений с 12 часовым пребыванием (согласно приложению 1 письма УОФС АМС Правобережного района).
3. Утвердить среднесуточные нормы на одного ребенка для образовательных учреждений с 12 часовым пребыванием (согласно приложению 3 письма УОФС АМС Правобережного района).

4. Утвердить технологические карты приготовления блюд (согласно приложению 5 письма УОФС АМС Правобережного района).

5. Утвердить форму калькуляционной карты (согласно приложению 6 письма УОФС АМС Правобережного района).

6. Утвердить перечень обязанностей ответственных за организацию питания в МБДОУ «Детский сад №11 г.Беслана».

7. Ответственность за написание ежедневного меню – требования, меню на каждый день; в случае замены блюд в десятидневном меню, составлять акты замены; контроль за санитарным состоянием в групповых помещениях и помещениях пищеблока возложить на кладовщика Абаеву В.Г.

8. Утвердить график приёма пищи воспитанников ДОУ.

9. Создать комиссию по питанию в составе:

Е.Р.Хадиковой – заведующий ДОУ
Ахсаровой З.К - старшего воспитателя ДОУ
Абаевой В.Г.- кладовщика
Маргиевой Д.А.- воспитателя
Албеговой Л.Р. -медсестры
Букуловой С.В.- родителя
Кусаеву Р.Т.- родителя

9.1 Комиссии по питанию проводить проверки по организации питания в детском саду и оформлять результаты актом о проверке не реже одного раза в месяц

10. Создать бракеражную комиссию в составе: Хадикова Е.Р., Албегова Л.Р., Ахсарова З.К., Габисова Д.Б., Абаева В.Г., Дударова З.Ф. Работа комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии.

11. Утвердить Положение о бракеражной комиссии

12. Создать совет по административному контролю качества питания в ДОУ в составе:

Хадикова Е.Р., Албегова Л.Р., Ахсарова З.К., Габисова Д.Б., Абаева В.Г., Дударова З.Ф. Работа совета регламентируется положением об административном контроле качества питания.

12. Поварам:

12.1. Строго проводить закладку продуктов, согласно меню-требованию и выданным продуктам – постоянно.

12.2. Отпускать блюда согласно режиму питания через раздаточный стол – постоянно.

12.3. Не допускать нахождение посторонних лиц и сотрудников (кроме членов комиссии) на пищеблоке – постоянно.

12.4. Не допускать нахождение сотрудников или посторонних лиц на пищеблоке без спецодежды, не выдавать пищу младшим воспитателям без спецодежды, без тары с маркировкой – постоянно.

13. Завхозу:

13.1. Проводить систематический учет бракеража

12. Ответственность за качество и ассортимент продуктов питания; ведение табеля питания воспитанников ДОУ возложить на кладовщика Абаеву В.Г., воспитателей групп.

13. Сотрудникам пищеблока разрешается работать только по утверждённому заведующим ДОУ графиком и правильно оформленному меню.

14. Ответственность по организации питания детей в каждой возрастной группе возложить на воспитателей и младших воспитателей.

15. Контроль за организацией питания в группах возложить на старшего воспитателя – Ахсарову З.К.

Контроль за организацией питания в ДОУ оставляю за собой.

Заведующий



Е.Р.Хадикова

С приказом ознакомлены:

Ахсарова З.К. *[Signature]*
Табиева Д.Б. *[Signature]*
Дударов З.Т. *[Signature]*
Амурская Т.Т. *[Signature]*
Куликова Р.М. *[Signature]*
Алибаева Л.Р. *[Signature]*
Маршова А.А. *[Signature]*
Абаева В.Г. *[Signature]*
Букушова С.В. *[Signature]*