

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №11 г. Беслана", Правобережного района Республики Северная Осетия — Алания

Приказ

«25» 10 2019 г.

№ 28

«Об утверждении плана мероприятий по антикоррупционной деятельности и Положение «О противодействии коррупции» работников МБДОУ «Детский сад № 11 г.Беслана»

В соответствии с положением конституции РФ, Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции», в целях установления этических норм и правил служебного поведения работников в рамках их профессиональных обязанностей, содействия укрепления авторитета и доверия граждан к коллективу МБДОУ «Детский сад № 11 г.Беслана»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план мероприятий по антикоррупционной деятельности и Положение « О противодействии коррупции» работников МБДОУ «Детский сад № 11 г.Беслана»
2. Информировать работников МБДОУ «Детский сад № 11 г.Беслана» о принятой антикоррупционной политике.
3. Довести до сведения работников текст плана мероприятий и Положения « О противодействии коррупции».

Создать и усовершенствовать уголки по антикоррупции, на

Основание: проведение выборов депутатов Собрания представителей Правобережного района в здании детского сада .

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



Е.Р. Хадикова

Утвердить

И.о.заведующего Е.Р.Хадикова

МБДОУ «Детский сад №11 г.Беслана»

Пр. № _____ от _____ 20 19 г.



План мероприятий

по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 11 г.Беслана»

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11 г. Беслана

Задачи:

- систематизация условий способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствования методов обучения и воспитания детей нравственным нормам составляющим основы личности устойчивой коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же их свободное освещение в средствах массовой информации.

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

		(далее - Ответственный)
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
1.3. Ознакомить вновь прибывших работников МБДОУ с имеющимися Положениями: - о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений; - о противодействии коррупции; - о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц; - о создании единой комиссии по осуществлению закупок; - о нормировании расходов моющих средств; - о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МБДОУ, в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка; - об этическом кодексе работников; - Кодексом этики и служебного поведения работников МБДОУ.	Постоянно	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ ЦРР-д/с «Теремок» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБДОУ.	В течение года	Заведующий

2.2. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в МБДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в МБДОУ; - контроль за целевым использованием поступившего в рамках реализации ПНПО, комплектов учебного, учебно-наглядного оборудования, учебной литературы.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Медсестра
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Заведующий
2.4. Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ и родителей воспитанников (законных представителей)		
3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Заведующий
3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МБДОУ.	Сентябрь-октябрь	Заведующий
3.3. Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений».		Заведующий
3.4. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в МБДОУ.		Заведующий
3.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.		Заведующий
3.6. Принятие Кодекса этики и Положения о противодействии коррупции.		Старший воспитатель Заведующий
3.7. Изготовление памяток для родителей («Если у	В течение	Старший воспитатель

Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	года	
3.8. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	В течение года	Заведующий Ответственный
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МБДОУ.	В течение года	Заведующий
4.3. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема в МБДОУ. 4.3.1. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ. 4.3.2. Мониторинг электронных обращений на сайте МБДОУ «Обратная связь».	В течение года	Заведующий
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Старший воспитатель
4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	В течение года	Заведующий
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий