

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Д.С.Маргиева.

«20» 9 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ Д/С№11
Т.И.Такаева.

«20» 9 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда МКДОУ

«Детский сад №11 г. Беслана»

Комиссия по охране труда создана по инициативе работодателя и профкома.

1. Положение о комиссии по охране труда (далее Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2006 г.

№ 413 «Положение о комитете (комиссии) по охране труда» для совместных действий администрации, работников и профкома по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников и воспитанников в учебно-воспитательном процессе.

2. Положение предусматривает функции и права комиссии по охране труда МКДОУ (далее Комиссия).

3. Комиссия создана на паритетной основе и является составной частью системы управления охраной труда учреждения. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства с работодателем.

4. Комиссия взаимодействует с государственными органами контроля и надзора и технической инспекцией труда профсоюза работников народного образования и науки.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами РСО-Алания об охране труда, территориальным соглашением между Департаментом образования администрации г.Владикавказ и Владикавказской территориальной организацией профсоюза РНОиН РФ, коллективным договором, Соглашением по охране труда, локальными нормативными правовыми актами.

6. Положение о Комиссии утверждается приказом заведующей и согласовывается с профкомом.

7. Функции Комиссии:

7.1. рассмотрение представлений уполномоченного по охране труда профкома, технического инспектора труда профсоюза, предписаний органов государственного контроля и надзора для выработки рекомендаций по устранению выявленных нарушений;

7.2. организация обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, а также проверки знаний требований охраны труда с оформлением протокола;

7.3. проведение осмотра технического состояния зданий и сооружений два раза в год (весной и осенью), при необходимости с привлечением специалистов, и ведение технической документации;

7.4. информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда в соответствии с Соглашением по охране труда, результатах аттестации рабочих мест по условиям труда, итогах конкурсов и «Дней охраны труда» через уголок (стенд) охраны труда;

7.5. организация, с привлечением электрика, переаттестации работников на 1 группу по электробезопасности один раз в год с составлением протокола;

7.6. организация аттестации рабочих мест по условиям труда (на основании приказа заведующей и после обучения общим вопросам АРМ в аккредитованной организации);

7.7. организация и приемка МКДОУ (групп, кабинетов, пищеблока, прачечной, других помещений) к новому учебному году (на основании приказа заведующей и с привлечением необходимых специалистов);

7.8. осуществление контроля за своевременным прохождением повторных инструктажей и обучением работников по безопасности труда, а также других видов инструктажей и прохождением стажировок на рабочем месте;

7.9. участие в принятии и проверке выполнения Соглашения по охране труда;

7.10. участие 1 раз в месяц в двухступенчатом административно-общественном контроле за условиями и безопасностью труда на рабочих местах в соответствии с графиком проверки и закрепленными участками за членами комиссии.

8. Права Комиссии:

8.1. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заведующей о финансировании и выделении средств на охрану труда, непосредственных руководителей о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах подотчетных лиц;

8.2. участвовать в разработке раздела коллективного договора «Охрана труда» и Соглашения по охране труда;

8.3. вносить предложения о поощрении работников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

9. Комиссия создается в составе 4 человек:

9.1. два человека представители администрации на основании приказа;

9.2. два человека представители работников на основании протокола собрания;

9.3. состав Комиссии утверждается приказом заведующей.

10. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председателем Комиссии является заместитель заведующего, отвечающий за охрану труда, секретарем – уполномоченный профкома.

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

12. Члены Комиссии проходят обязательное обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств Фонда социального страхования РФ в аккредитованной организации с выдачей удостоверения один раз в три года;

13. Комиссия информирует не реже одного раза в год работников о проделанной работе.

Защиту прав и интересов работников – членов профсоюза от действия или бездействия работодателя и должностных лиц, приведших к нарушению или ограничению права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности осуществляет профком.

Профсоюзный комитет

Профсоюзный комитет в сфере охраны труда решает задачи:

- готовит предложения и участвует в выработке решений, направленных на улучшение работы по охране труда и здоровья работников и воспитанников;
- участвует в общественном контроле за соблюдением законодательства о труде;
- оказывает необходимую консультативную помощь работникам по вопросам охраны труда.

участвует:

- в работе комиссии по охране труда, проводящей комплексную проверку (в том числе и проведение административно-общественного контроля) за состоянием охраны труда (председатель профкома участвует во 2 ступени контроля);
- в разработке мероприятий Соглашения по охране труда и раздела «Охрана труда» коллективного договора и осуществляет контроль за их выполнением;
- в согласовании инструкций по охране труда, других локальных нормативных документов, регламентирующих вопросы охраны труда и профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- в расследовании несчастных случаев и аварий, анализирует обстоятельства и причины профессиональных заболеваний, несчастных случаев, информирует работников о мерах по их предупреждению;
- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных зданий и сооружений, кабинетов, групп, прачечной, гладильной, оборудования.

нормативными требованиями обученным персоналом, имеющим соответствующее удостоверение и группу допуска по электробезопасности.

Пожарная безопасность обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 21.12.94 г., «Правил пожарной безопасности в РФ» ППБ-01-03 и разработанных инструкций и организационно-распорядительных документов по вопросам пожарной безопасности.

Электробезопасность обеспечивается в соответствии с требованиями ПЭЭП (Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей), инструкций и организационно-распорядительных документов.

Организационные, технические, медико-профилактические, санитарно-противоэпидемические мероприятия, мероприятия по электробезопасности и пожарной безопасности, мероприятия по технической безопасности помещений, зданий и сооружений, другие мероприятия выполняют работники в соответствии с должностными обязанностями по охране труда, распределением ответственности за безопасность труда на рабочих местах.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Безопасность достигается через профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение (исключение) рисков возникновения аварий, чрезвычайных ситуаций, сокращение последствий влияния отрицательных природных, социальных и производственных факторов.

Профилактика профессиональных заболеваний (острых и хронических) включает:

- соблюдение гигиенических требований при размещении и эксплуатации оборудования в пищеблоке, прачечной, гладильной, других помещениях, а также системы вентиляции в помещениях;
- соблюдение работниками правил личной гигиены и производственной санитарии;
- применение работниками сертифицированных средств индивидуальной защиты, специальной одежды и обуви;
- медицинский контроль за состоянием здоровья работников и воспитанников;
- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда за счет средств работодателя;
- улучшение условий труда работников.

Безопасность жизнедеятельности достигается:

- выполнением работниками санитарно-гигиенических условий;
- проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий с целью предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний (отравлений);
- проведением планово-предупредительного ремонта с целью безопасной эксплуатации помещений, зданий и сооружений;
- обучением работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанием первой медицинской помощи пострадавшим;
- тренировками работников по вопросам личной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, действиям в случае возникновения аварийных ситуаций.

Антитеррористическая защищенность обеспечивается охранными мероприятиями, оборудованием кнопки тревожной сигнализации (с выводом на пункт централизованной охраны), наличием телефонной связи, других средств оповещения, обучением работников действиям в случае угрозы или совершения террористического акта, других преступных деяний и посягательств на собственность работников и учреждения.

Оснащенность техническими средствами и системами защиты от преступных посягательств и террористических угроз, силы и средства охраны объектов, планы, анализ вероятных опасностей отражаются в паспорте безопасности.

Охранные мероприятия осуществляются силами своих вахтеров и сторожей.

Природоохранные мероприятия осуществляются путем своевременного вывоза отходов, мусора, озеленения земельного участка, других мероприятий с целью предотвращения загрязнения территории.

Мероприятия по безопасной эксплуатации электроустановок, электрооборудования пищеблока, прачечной, гладильной, системы вентиляции осуществляются в соответствии с

ОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ, ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Заведующий, лицо ответственное за охрану труда, уполномоченный по охране труда профкома, представители в комиссии по охране труда от администрации и работников, как отдельные категории застрахованных, проходят обязательное обучение и проверку знаний требований охраны труда раз в три года в аккредитованных организациях с выдачей удостоверения.

Обучение по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, проверку знаний по охране труда проходят все работники МКДОУ, в том числе по совмещаемым профессиям раз в три года, а вновь принятые в течении месяца.

Лица, поступающие на работу с вредными или опасными условиями труда, где требуется профессиональный отбор или предъявляются повышенные требования безопасности, на основании приказа заведующего, а также проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда, после первичного инструктажа на рабочем месте, проходят стажировку от 2 до 14 смен и сдачей экзаменов комиссии, назначенной приказом заведующего. Результаты проверки знаний оформляются протоколом.

Вводный инструктаж по охране труда проводит лицо, ответственное за охрану труда. Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводит лицо, по приказу отвечающее за пожарную безопасность МКДОУ. Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводит непосредственный руководитель работника. Вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда, вводный и первичный инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности проводится по разработанным программам, утвержденными приказом заведующего и согласованными с профкомом.

Повторные инструктажи работников по охране труда, пожарной безопасности, проводятся два раза в год по программе первичного инструктажа на рабочем месте.

Повторные инструктажи по электробезопасности неэлектротехнического персонала проводит лицо, ответственное за электрохозяйство раз в три месяца в соответствии с инструкцией по охране труда для неэлектротехнического персонала с 1 группой допуска.

Списки работников, с которыми проводятся первичные и повторные инструктажи на рабочем месте и списки работников, освобожденных от первичного и повторного инструктажа утверждаются приказом заведующего.

Инструкции по охране труда разрабатываются для всех профессий и видов работ в МКДОУ в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда», утвержденных постановлением Минтруда Российской Федерации от 17.12.2002 г. № 80, согласовываются с профкомом и утверждаются приказом заведующего.

Обучение работников и проверка знаний требований охраны труда осуществляются в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и Постановлением Министерства труда и социального развития РФ № 1, Министерством образования РФ № 29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

Контроль за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах осуществляет комиссия по охране труда.

Оперативный контроль за проведением мероприятий по охране труда, природоохранными мероприятиями, мероприятиями по обеспечению безопасности жизнедеятельности и антитеррористической защищенности осуществляет заведующий и его заместители.

Медицинский контроль за соблюдением правил личной гигиены, качеством приготовления пищи и питьевым режимом, санитарным состоянием пищеблока, прачечной, складских помещений, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов осуществляет медицинский работник.

Административно-общественный контроль за охраной труда организуется на всех рабочих местах в соответствии с «Положением и системе двух ступенчатого контроля», согласованным с профкомом и утвержденным приказом заведующего.

Контроль за состоянием санитарно-гигиенических условий труда, а также за строительством новых и реконструкцией действующих сооружений, помещений, кабинетов, групп, прачечной, за содержанием, обслуживанием и эксплуатацией санитарно-бытовых помещений проводят органы Роспотребнадзора.

Производственный контроль за соблюдением санитарных требований к игровой и хозяйственной зонам, за выполнением требований к оборудованию и мебели в помещениях, за воздушно-тепловым режимом, водоснабжением и канализацией проводят органы Роспотребнадзора.

Контроль:

- за своевременным проведением инструктажей, обучением работников и проверкой знаний требований охраны труда;
- за обеспечением работающих специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ;
- за проведением аттестации рабочих мест по условиям труда;
- за обеспечением отдельных категорий работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами;
- за лечебно-профилактическим обслуживанием работающих;
- за проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, работающих во вредных и опасных условиях труда;
- за обеспечением работников санитарно-бытовыми помещениями;
- за обеспечением средствами оказания первой помощи пострадавшим;
- за обеспечением мер пожарной безопасности, электробезопасности;
- за обеспечением безопасной эксплуатации зданий и сооружений всех типов и видов;
- за обеспечением безопасной эксплуатации оборудования, устройств и приспособлений

осуществляют органы государственного контроля и надзора, техническая инспекция профсоюза работников народного образования и науки РФ.

ПЛАНИРОВАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ

Планирование мероприятий по организации охраны труда и обеспечения безопасности осуществляется ежегодно.

В подготовке и планировании мероприятий принимают участие орган самоуправления, комиссия по охране труда, профком, лицо, ответственное за охрану труда, заместитель заведующего, главный бухгалтер. Руководит подготовкой и планированием заведующий.

Финансирование мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии со сметой расходов на содержание МКДОУ, соглашением по охране труда, коллективным договором (раздел «Охрана труда»), планом по улучшению условий труда работников, согласованным с органом управления образованием.

Расходы на замену оборудования, обеспечение безопасности и гигиены труда (в том числе на средства индивидуальной защиты), расходы на организацию мероприятий (в том числе на аттестацию рабочих мест по условиям труда и обучение работников безопасности труда), включаются в смету расходов на предотвращение производственного травматизма и улучшение условий труда.

Учет расходов на охрану труда.

Расходы на мероприятия по охране труда учитываются в составе расходов, уменьшающих налоговую базу в рамках установленных нормативов и в соответствии со статьями 254, 255, 256, глава 25 «Налог на прибыль организаций», часть 2 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Расходы на охрану труда относятся на предметную статью 111000 «Прочие, текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг», подстатью 111040 «Прочие текущие расходы» в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации (приказ Минфина России от 11 декабря 2002 года № 127н) «Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», которые приказом Минфина РФ № 26 от 20 марта 2003 г. введены в действие с 1 января 2003 года.

Расходы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний состоят из страховых взносов страховщику, исходя из страхового тарифа, с учетом скидки или надбавки, устанавливаемых страховщиком.

Работники не несут расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Согласованные и утвержденные мероприятия являются обоснованием затрат на организацию охраны труда и обеспечение безопасности.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

Работники могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, уголовной и материальной ответственности, а также мерам общественного воздействия.

Ответственность за нарушение требований законодательных нормативных правовых актов по охране труда, должностных обязанностей, инструкций по охране труда, или за непринятие в пределах своих полномочий мер по предупреждению несчастных случаев, отравлений, аварий, преступных деяний и посягательств, а также бездействие по устранению нарушений, допускаемых в их присутствии другими работниками, несут работники в соответствии с действующим законодательством и должностными обязанностями.

Дисциплинарная ответственность предусматривает применение к работникам дисциплинарных взысканий за невыполнение правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора и соглашения по охране труда, других локальных и нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, требования по охране труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

За совершение дисциплинарного проступка, выражающего в неисполнение или ненадлежащем исполнении работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к нему могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

Выбор взыскания осуществляется заведующим с учетом тяжести совершенного проступка, обстоятельств, при которых он совершен, а также предшествующего поведения работника.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки не позднее 2-х лет со дня его совершения.

До применения дисциплинарного взыскания от работника должно быть затребовано письменное объяснение. Отказ работника дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. По факту отказа работника дать указанное объяснение составляется акт.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа работника подписать указанный приказ, составляется акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в Государственной инспекции труда или в органе по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию.

При систематических нарушениях работником требований охраны труда, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания, то трудовой договор с ним может быть расторгнут по инициативе администрации в соответствии с п. 5. статьи 81 Трудового Кодекса РФ. Если нарушение требований по охране труда было совершено работником в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, то работник может быть уволен в соответствии с п. 6. статьи 81 Трудового Кодекса РФ.

Отказ или уклонение работника без уважительных причин от медицинского освидетельствования, прохождения специального обучения, аттестации или очередной

проверки знаний, если это является обязательным условием допуска к работе, считается нарушением трудовой дисциплины и к нему может быть применено дисциплинарное взыскание.

Каждый работник имеет право на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных Федеральными законами, до устранения такой опасности.

Профком имеет право обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов аварий и несчастных случаев на производстве.

Административная ответственность работников.

Административная ответственность применяется к работникам в случае совершения ими административного правонарушения в связи с исполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Соблюдение требований законодательства при применении мер воздействия за административные правонарушения обеспечивается систематическим контролем со стороны вышестоящих органов и должностных лиц, прокурорским надзором, правом обжалования, а также другими установленными законодательством способами.

Административным правонарушением (проступком) признается нарушение законодательства Российской Федерации, правил, норм, инструкций и других нормативно-правовых актов в области охраны труда и окружающей среды.

Административная ответственность за указанные правонарушения определяется соответствующими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и наступает, если эти нарушения не влекут за собой в соответствии с действующим законодательством уголовной ответственности.

Должностные лица и другие работники привлекаются к административной ответственности, если они своим действием или бездействием, а также умышленно или по неосторожности совершили нарушение требований законодательства и других нормативно-правовых актов в области охраны труда.

Мерой ответственности за административное правонарушение является административное наказание. Виды административных взысканий определены в главе 3 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

Дела об административных правонарушениях рассматриваются государственными органами, а также должностными лицами, специально уполномоченными законодательными актами Российской Федерации.

Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях и исполнения постановлений по делам об административных взысканий определен соответствующими статьями «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

Обязательства вследствие причинения вреда.

Общие основания ответственности за причинение вреда определены ст. 1064 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ).

Ответственность МКДОУ (юридического лица) за вред, причиненный его работникам, а также за деятельность работника, создающую повышенную опасность для окружающих, определена ст. ст. 1068, 1079 ГК РФ.

Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении договорных либо иных обязательств, а также объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья, регулируется ст. ст. 1084, 1085. ГК РФ.

ИНФОРМИРОВАННОСТЬ И ПРОПАГАНДА.

Обмен информацией с вышестоящим органом управления образованием, с местными и территориальными органами государственного контроля и надзора, исполнительной власти, технической инспекцией профсоюза работников образования и науки РФ осуществляется через электронный и бумажный документооборот.

Источниками информации являются:

- результаты анализа состояния охраны труда и обеспечения безопасности;
- результаты всех видов контроля;
- акты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий;
- результаты аттестации рабочих мест по условиям труда;
- предписания государственных органов контроля и надзора;
- представления технической инспекции труда профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- заключения экспертных организаций по оценке технического состояния зданий, сооружений всех типов и видов, оборудования, технических устройств и приспособлений.

Информированность и пропаганда работников по организации охраны труда и обеспечения безопасности осуществляется через уголок по охране труда в соответствии с Постановлением Минтруда и социального развития РФ от 17.01.2000 г. №7 «Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда», а также через конкурсы, выставки, фотостенды, лекции, семинары, беседы, СМИ, другие формы.

Вопросы информированности и пропаганды рассматриваются на методическом совете, общем собрании, на оперативном совещании, заседаниях педагогического совета.

Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью работников при исполнении ими трудовых обязанностей, возмещение вреда, причиненного работникам в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, полученного при исполнении ими трудовых обязанностей, регулируется Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» № 125-ФЗ от 24.07. 1998 г. и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Уголовная ответственность работников.

Уголовная ответственность возникает, если деяние в результате нарушения требований законодательства в области охраны труда и окружающей среды повлекло по неосторожности причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью человека при авариях, пожарах и т. д.

Уголовная ответственность должностных лиц за нарушение правил охраны труда предусмотрена ст. 143. УК РФ, за нарушение правил пожарной безопасности ст.219. УК РФ, за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, или их выпуск в эксплуатацию с техническими неисправностями ст. ст. 264, 266. УК РФ.

Величина санкций при наступлении уголовной ответственности определяется судом.

Материальная ответственность работников.

Работники, причинившие ущерб в результате допущенных ими нарушений требований законодательных актов по охране труда могут быть привлечены к материальной ответственности. Материальная ответственность работников за нарушение законодательства об охране труда выражается во взыскании с них полностью или частично сумм, выплаченных МКДОУ потерпевшему при авариях и несчастных случаях, профессиональных заболеваниях и ином ущербе.